



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO

Costantino NIGRA

Via Bianzè, 7 - 10143 TORINO

Tel. 01101159340

Sito internet: www.icnigra.it

mail toic8a0002@istruzione.it; Pec toic8a0002@pec.istruzione.it

C.F. 97769720018 Cod.Univoco per Fatturazione Elettronica **UFRQ91**

Prot. n.

Torino, 10 settembre 2026

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-40

CUP: E14D26002530007

Titolo: “Form@Docenti”

**Al personale docente
Al sito web dell'Istituto
Atti
Albo**

OGGETTO: Avviso di Selezione interna/esterna per il conferimento di incarichi in qualità di Esperti Formatori/Tutor per le attività relative alla realizzazione del Progetto formativo dal titolo:

“Form@Docenti” modulo “Aggiornamento competenze IA e nuove tecnologie” previsto nell'ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sottoazione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Aggiornamento competenze IA e nuove tecnologie,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Costituzione della Repubblica Italiana, in particolare l'art. 97, che disciplina i principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, con particolare riferimento all’articolo 21, che riconosce l’autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, e in particolare l’art. 2, relativo alla funzione del programma annuale;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili ai fondi europei per il periodo di programmazione 2021-2027;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, finanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO l’Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, previsto dal Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTO l’Avviso pubblico finalizzato al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo mediante azioni formative nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica per la realizzazione del progetto denominato “PN ESO4.5.A2.B Formazione Docenti - Competenze a scuola”;

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito relativa al progetto “PN ESO4.5.A2.B
Formazione Docenti - Competenze a scuola”, Codice Progetto
ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-340, CUP
B14D26002170007;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) dell’Istituzione scolastica;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di adesione al progetto e di inserimento delle relative azioni nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al progetto e di autorizzazione alla realizzazione delle attività previste;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto “PN ESO4.5.A2.B Formazione Docenti - Competenze a scuola” – Codice Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-340;

CONSIDERATO che il progetto è finalizzato al rafforzamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo attraverso specifici percorsi formativi coerenti con gli obiettivi del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle attività progettuali si rende necessario individuare il personale destinatario delle azioni formative previste dal progetto;

CONSIDERATO che le attività formative dovranno essere realizzate nel rispetto delle disposizioni comunitarie, nazionali e ministeriali vigenti in materia di gestione e attuazione dei progetti finanziati con fondi europei;

CONSIDERATA la necessità di garantire la massima diffusione e trasparenza delle procedure di selezione dei partecipanti alle attività formative previste dal progetto;

CONSIDERATA la necessità di avviare le attività progettuali nei tempi previsti dal cronoprogramma approvato dall'Autorità di Gestione;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione di esperti e/o tutor interni ed esterni all'amministrazione, nonché di figure di supporto organizzativo e amministrativo, mediante avviso pubblico di selezione, al fine di garantire il regolare svolgimento delle azioni progettuali;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 7, commi 6 e 6-bis, relativi al conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo per esigenze cui non si possa far fronte con personale in servizio;

VISTA la necessità di assicurare criteri di trasparenza, imparzialità, pubblicità e pari opportunità nella selezione del personale da coinvolgere;

TENUTO CONTO dover avviare le seguenti procedure selettive volte al conferimento degli incarichi di n.1 esperto formatore e n.1 tutor.

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

ACCERTATA La copertura finanziaria e precisato che qualora il contributo erogati dovesse risultare insufficiente, le eventuali maggiori spese verranno finanziate con risorse della scuola;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni *per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

ART. 1 - Oggetto

l'avvio di una selezione volta al conferimento al personale interno/esterno di incarichi di Esperti formatori/Tutor necessari per l'attuazione del percorso di formazione dal titolo "Aggiornamento competenze IA e nuove tecnologie" che si pone l'obiettivo di fornire ai docenti dell'istituto una

conoscenza approfondita delle tecnologie dell'intelligenza artificiale e delle loro possibili applicazioni in campo educativo, in modo da poter integrare il suo utilizzo nella pratica quotidiana e per integrare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF, come programmato nell'abito del progetto presentato in adesione Avviso 95165 del 24/04/2026 - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B - D.M. n. 38

ART. 2 - DESTINATARI

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica ed esterne, la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

PER IL RUOLO DI ESPERTO:

- Essere in possesso di documentazione attestante l'aver svolto formazione a personale docente sul tema dell'Intelligenza Artificiale in almeno n.3 corsi della durata di almeno 8 ore ciascuno;
- Essere in possesso di documentazione attestante l'aver conseguito formazione specifica sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale, rilasciata da Enti riconosciuti dal MIM.

Per il Ruolo di TUTOR:

- Essere in possesso di Competenze maturate come Esperto/Tutor in almeno 3 PON.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano, il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

5. Ogni interessato può concorrere presentando un'unica istanza di partecipazione utilizzando il Modello allegato. Alla domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione.
- Modello dichiarazione di assenza incompatibilità e conflitto di interessi;
- Carta Identità;
- Curriculum Vitae privo dei dati sensibili.

ART. 4 – TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI

1. Gli aspiranti in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2, del presente bando che avranno presentato la propria candidatura secondo le modalità e nei termini di cui all'articolo 5, saranno inseriti in una graduatoria nella quale saranno graduati in base alla valutazione dei titoli di servizio e professionali come indicato al successivo comma due.

2. I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, fino ad un massimo di 100 punti:

PER LA FIGURA DI ESPERTO FORMATORE:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Max attribuibili
TITOLI DI STUDIO	Max. p. 12
Specializzazione post-laurea	Punti 5
Dottorato di ricerca	Punti 5
Master Universitario	Punti 2
TITOLI DI SERVIZIO	Max p. 10
Servizio di ruolo prestato negli ultimi 5 anni	p. 2 per ogni anno di servizio di ruolo prestato – Max 10 punti
CERTIFICAZIONI	Max p. 11
Essere in possesso di Certificato attestante le seguenti conoscenze avanzata dei framework europei rilasciati da Enti Certificatori accreditati da Accredia: • DigComp 3.0 • DigCompEdu ○ A1 (Novizio) /A2 (Esploratore) ○ B1 (Sperimentatore)/ B2 (Esperto) ○ C1 (Leader) / C2 (Pioniere)	Punti 1 - Max Punti 6
Capacità di definire evidenze e indicatori per la valutazione delle competenze digitali	Punti 2
Possesso di certificazione EIPASS, IDCERT, Intertek	Punti 4
	Punti 6
	Punti 4 - 7 Max Punti 4
	Punti 2 per ogni certificazione
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI SVOLTI	Max p. 27
Aver Svolto Incarichi come referente di Dipartimento	Punti 2 Max punti 6
Aver svolto incarichi per la partecipazione a Gruppi di lavoro /Comunità di pratiche /Team Digitale	Punti 3 per ciascun incarico Max Punti 12
Aver svolto Incarichi per la progettazione di UDA interdisciplinari e compiti autentici specificatamente nell'ambito dell'istruzione professionale	Punti 3 per ciascun incarico Max Punti 9

ESPERIENZE PROFESSIONALI PER CORSI DI FORMAZIONE	Max punti 40
Aver svolto incarico di Formatore rivolto al personale docente sull'utilizzo delle tecnologie didattiche (Durata almeno 8 ore)	Punti 5 per ciascun incarico Max Punti 10
Aver svolto incarico di Formatore rivolto al personale docente sull'utilizzo didattico dell'Intelligenza Artificiale (Durata almeno 8 ore)	Punti 5 per ciascun incarico Max Punti 10
Aver svolto incarico di Formatore rivolto al personale docente per la conduzione di Workshop laboratori ali e gruppi di lavoro interdisciplinari (Durata almeno 6 ore)	Punti 4 per ciascun incarico Max Punti 8
Aver partecipato in qualità di discente a corsi di formazione per l'acquisizione di competenze sull'utilizzo didattico dell'I.A. generativa (Durata almeno 8 ore)	Punti 1 per ciascun incarico Max Punti 4
Aver partecipato in qualità di discente a corsi di formazione per l'acquisizione di competenze sulla progettazione di attività e prove autentiche resilienti all'uso improprio dell'I.A. (Durata almeno 8 ore)	Punti 1 per ciascun incarico Max Punti 4
Aver partecipato in qualità di discente a corsi sulla normativa relativa all'istruzione professionale ed alla progettazione per competenze	Punti 2 per ciascun incarico Max Punti 4

PER LA FIGURA DI TUTOR:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Max attribuibili
TITOLI DI STUDIO	Max. p. 10
Laurea	Punti 5
Master Universitario	Punti 5
TITOLI DI SERVIZIO	Max. p. 10
Servizio di ruolo prestato negli ultimi cinque anni	p. 2 per ogni anno di servizio di ruolo prestato Max 10 punti
CERTIFICAZIONI	Max p. 11
Essere in possesso di Certificato attestante le seguenti conoscenze avanzata dei framework europei rilasciati da Enti Certificatori accreditati da Accredia: • DigComp 3.0 • DigCompEdu ○ A1 (Novizio) /A2 (Esploratore) ○ B1 (Sperimentatore)/ B2 (Esperto) ○ C1 (Leader) / C2 (Pioniere)	Punti 1 - Max Punti 6 Punti 2 Punti 4 Punti 6 Punti 4 - 5 Max Punti 4
Capacità di definire evidenze e indicatori per la	Punti 2 per ogni certificazione

valutazione delle competenze digitali Possesso di certificazione EIPASS, IDCERT, Intertek	
Essere in possesso di certificazione sull'utilizzo delle piattaforme Cloud per la gestione e condivisione del materiale e per la gestione delle classi virtuali, rilasciati da Enti accreditati • Google for Education: Certificazione Google Certified Educator (Livello 1 o Livello 2) o Google Workspace Administrator. • Microsoft 365 Education: Certificazioni Microsoft Educator o Microsoft Advanced Educator (MIE - Microsoft Innovative Educator). • Certificazioni generiche degli Enti Accreditati Accredia: Moduli specifici inclusi in certificazioni come EIPASS (modulo Collaborazione in Rete o EIPASS Scuola Digitale), ICDL - PEKIT	Max Punti 24 Punti 12 Punti 8 Punti 4
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI SVOLTI	Max p. 21
Aver Svolto Incarichi come Tutor nei progetti PNRR	Punti 3 Max Punti 12
Aver svolto incarichi per la partecipazione al Gruppo Team Digitale	Punti 3 per ciascun incarico Max 9
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER CORSI DI FORMAZIONE	Max Punti 24
Aver svolto incarico di Formatore rivolto al personale docente sull'utilizzo delle tecnologie didattiche (Durata almeno 8 ore)	Punti 4 per ciascun incarico Max Punti 12
Aver partecipato in qualità di discente a corsi di formazione per l'acquisizione di competenze sull'utilizzo didattico dell'I.A. generativa (Durata almeno 8 ore)	Punti 2 per ciascun incarico Max Punti 4
Aver partecipato in qualità di discente a corsi di formazione per l'acquisizione di competenze sulla progettazione di attività e prove autentiche resilienti all'uso improprio dell'I.A. (Durata almeno 8 ore)	Punti 2 per ciascun incarico Max Punti 4
Aver partecipato in qualità di discente a corsi di formazione sulla normativa relativa all'istruzione professionale ed alla progettazione per competenze.	Punti 4 per ciascun incarico Max Punti 4

3. Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice solo se:

- i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.

In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

ART. 5 - OGGETTO DELL'INCARICO

1. Il presente Avviso di Selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali come docente formatore/Tutor, per lo svolgimento del seguente percorso di formazione:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale

PERCORSI DI FORMAZIONE SU: "COMPETENZE CULTURALI, DISCIPLINARI, EDUCATIVE, PEDAGOGICHE, PSICOPEDAGOGICHE, DIDATTICHE, DIGITALI, METODOLOGICHE E RELAZIONALI, RIFLESSIVE ED AUTOVALUTATIVE"			
Titolo del Percorso	Modalità svolgimento e durata	Tematiche e metodologia	Periodo di svolgimento
Aggiornamento competenze IA e nuove tecnologie	In Presenza Durata 30 ore	Una delle priorità che è entrata a far parte della scuola italiana nell'ultimo periodo è sicuramente l'Intelligenza Artificiale: infatti le nuove tecnologie stanno trasformando il nostro modo di insegnare e di apprendere, rendendo possibile la personalizzazione dei percorsi formativi e la progettazione di esperienze più inclusive e più stimolanti per gli studenti. Il corso vuole fornire ai docenti dell'istituto una conoscenza approfondita delle tecnologie dell'intelligenza artificiale e delle loro possibili applicazioni in campo educativo, in modo da poter integrare il suo utilizzo nella pratica quotidiana. In particolare, in questo corso si vogliono trattare i seguenti temi: 1. Vantaggi e svantaggi dell'uso dell'intelligenza artificiale nella 2. didattica 3. Approfondimento sulle competenze digitali nella realtà 4. virtuale e/o aumentata 5. Le piattaforme AI per la	Gennaio – Luglio 2027

		didattica: quali sono e come si possono utilizzare 6. Approfondimento sugli strumenti per la creazione di materiali personalizzati	
Per la realizzazione del percorso di formazione si prevede la presenza di un Docente Formatore e di un Tutor			

2. Gli incarichi individuali da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti

COMPITI DEL FORMATORE

1. Svolgere le attività di docenza sulle tematiche programmate per la realizzazione del percorso formativo, coadiuvato dal tutor
2. Tenere riunioni preliminari operative con il tutor e collaborare durante il percorso formativo
3. Inserire in piattaforma PN2127, il materiale di propria competenza
4. Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.
5. Monitorare i processi di formazione con forme di valutazione in itinere e verificare il rispetto di target e milestone previsti
6. Inserire in piattaforma PN2127, con la collaborazione dei tutor, i documenti richiesti
7. Redigere timesheets sulle attività svolte
8. Elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico
9. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per l'ottimale riuscita del progetto

COMPITI DEL TUTOR

1. Tenere riunioni preliminari operative con il formatore e collaborare con lui per un ottimale svolgimento del corso;
2. Coadiuvare l'esperto formatore durante tutta l'attività;
3. Gestire l'accesso dei corsisti alle attività formative;
4. Registrare le presenze dei corsisti
5. Curare il monitoraggio del corso interfacciandosi con gli esperti formatori per la verifica di target e milestone;
6. Inserire in piattaforma PN2127 il materiale di propria competenza
7. Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.
8. Redigere timesheets sulle attività svolte
9. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per l'ottimale riuscita del progetto

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il Personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inviare la documentazione indicata all'art. n. 3 punto 5, al Dirigente Scolastico **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 17/09/2026**. L'istanza dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: toic8a0002@istruzione.it

2. Nella domanda di partecipazione, che dovrà contenere i propri dati anagrafici, dovranno essere dichiarati, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive integrazioni e

modificazioni, il possesso dei requisiti di cui all'art. 3, nonché le esperienze lavorative acquisite e gli altri titoli valutabili ai sensi del presente bando di selezione;

3. La richiesta di partecipazione, che include: la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Il Modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno 17/09/2026, corredato da dettagliato curriculum vitae privo dei dati sensibili.

5. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

6. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

9. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

ART. 7 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E GRADUATORIE

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato;

4. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito secondo i criteri di cui all'articolo 3.

ART. 8 - DURATA E COMPENSO

1. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto prevista per il 31/08/2027.

2. Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo le tempistiche di massima indicate nell'articolo 4.

3. L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura;

4. A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario per ciascuna ora di corso pari a:

a) € 70,00 Lordo Stato (€ 52,75 Lordo Dipendente) per il docente esperto Formatore

b) € 30,00 Lordo Stato (€ 22,60 Lordo Dipendente) per il docente Tutor

5. così come stabilito nell'Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026 "AVVISO PUBBLICO per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

6. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività a seguito di presentazione da parte di ciascun Esperto/Tutor della documentazione dal quale risulti il calendario delle l'attività effettivamente svolta (al di fuori del proprio orario di servizio) con la descrizione delle attività e le ore effettuate e previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

ART. 9 - ESCLUSIONI

Sarà considerato motivo di esclusione:

- La domanda presentata fuori termine;
- La domanda priva della firma del candidato.
- Assenza dei requisiti di ammissione (vedi art. 2)
- Documentazione incompleta o non debitamente compilata

3. Saranno, altresì, esclusi dalla procedura, pur avendo presentato la domanda nei termini previsti, coloro che non risultino in possesso dei requisiti prescritti. L'esclusione sarà disposta con riferimento alle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda, ovvero alla documentazione prodotta, ovvero ancora agli accertamenti effettuati da questo Istituto ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

- A) Del presente avviso viene data diffusione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.icnigra.edu.it
- B) Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del Sito Web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: www.icnigra.edu.it
- C) L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi per quanto attiene al punteggio attribuito ed alla posizione occupata nell'elenco stesso potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.
- D) Trascorsi giorni 2 dalla pubblicazione dell'elenco all'albo dell'Istituto sarà data comunicazione ai candidati vincitori a cui saranno conferiti gli incarichi, mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Maria Beatrice CALANDRI, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale toic8a0002@istruzione.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Beatrice CALANDRI

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegato:

- Schema di Domanda di partecipazione
- Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse